



Die Technische Universität Chemnitz ist eine innovative Wissenschafts- und Bildungseinrichtung, die sich den Herausforderungen im Wettbewerb zwischen den Hochschulen bewusst stellt. Sie bietet Persönlichkeiten mit ausgewiesener fachlicher Kompetenz, die konstruktiv an der innovativen Weiterentwicklung mitwirken möchten, attraktive Arbeitsplätze.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Bereich des Rektorats folgende Wissenschaftsmanagementstelle unbefristet zu besetzen:

Stabsstelle Juristische Beratung und Prozessmanagement (m/w/d) (100%, Entgeltgruppe 13 TV-L)

Ihr Aufgabenbereich umfasst folgende Themengebiete:

- Juristische Beratung des Rektorats im Allgemeinen und des Rektors im Speziellen, insbesondere im Rahmen der Außenvertretung
- Administrative Unterstützung des Rektors und weiterer Rektoratsmitglieder bei ihren kraft Amtes übertragenen Aufgaben und Ämtern in mit der TU Chemnitz verbundenen Einrichtungen (Stiftungen, An-Institute, Beteiligungsformen etc.), etwa bei der Wahrnehmung von Vorstands- und Aufsichtsratsstätigkeiten
- Geschäftsführerin/Geschäftsführer des Senats
- Berufungsbeauftragte/Berufungsbeauftragter des Rektorats
- Datenschutzkoordinierungs- bzw. Datenschutzclearing-Beauftragter an der Schnittstelle zum externen Datenschutzbeauftragten
- Prozessanalyse und -optimierung im Kontext der Aufgaben des Rektorats und des Rektors, inkl. Digitalisierung der Prozesse im Büro des Rektors

Die Bereitschaft, sich ggf. in weitere Themengebiete einzuarbeiten, wird vorausgesetzt.

Wir suchen für dieses vielfältige Aufgabengebiet eine Persönlichkeit, die Erfahrungen im Hochschulwesen hat und, neben der Bearbeitung von komplexen juristischen Fragestellungen, Freude an der Gestaltung und Optimierung von Prozessen mitbringt.

Hierfür setzen wir voraus, dass Sie über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium verfügen, idealerweise der Rechtswissenschaften mit einem abgeschlossenen 1. Staatsexamen und bevorzugt mit Schwerpunkt im Besonderen Verwaltungsrecht. Darüber hinaus ist es förderlich, wenn Sie die Befähigung zum Richteramt sowie eine abgeschlossene Promotion mitbringen.

Wenn Sie außerdem über

- praktische Erfahrung im Verwaltungs- oder Wissenschaftsrecht
- Kenntnisse im Datenschutzrecht
- eine eigenverantwortliche, lösungsorientierte Arbeitsweise im Sinne einer ausgeprägten Ermöglichungskultur
- sehr gute analytische Kompetenzen inkl. der Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell aufzuarbeiten
- hohe Belastbarkeit und Flexibilität, Eigeninitiative und Eigenverantwortlichkeit



verfügen, wäre dies für die Ausfüllung der Stelle förderlich.

Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Wir bieten darüber hinaus allen Mitarbeitenden eine familienfreundliche Infrastruktur in einem weltoffenen, von Internationalisierung und Vielfalt geprägten Umfeld. Die TU Chemnitz setzt aktiv auf die Vielfalt und Gleichstellung aller Mitarbeitenden und ist bestrebt, schwerbehinderte Menschen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achtet im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf eine bevorzugte Berücksichtigung und bittet daher um einen entsprechenden Hinweis in Ihrer Bewerbung.

Wir freuen uns auf Ihre umfassende Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen über unser [Online-Bewerbungsportal](#) bis zum **16.04.2025**.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass Bewerbungen per E-Mail, zur Gewährleistung der Datensicherheit, nicht berücksichtigt werden.

Bevorzugen Sie dennoch einen anderen Bewerbungsweg als über unser Onlineportal oder haben Sie weitere allgemeine Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren, steht Ihnen Frau Claudia Wagenitz (Tel. 0371/531-12210) gern zur Verfügung. Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenprofil erteilt Herr Dr. Michael Partmann (Tel. 0371/531-38573).

Die entsprechenden Informationen zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten finden Sie unter https://www.tu-chemnitz.de/verwaltung/personal/public/Datenschutz/dse_dp_tucrecruitment.html.

