

Wir stellen ein!



Kennziffer:

14a gD OZG/2024/258

Ort:

Dresden

Bewerbungsfrist:

3. Januar 2025

Sachbearbeiter (m/w/d) im Referat 14a „Informations- und Kommunikationstechnik, OZG“

im Sächsischen Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt befristet bis zum 31.12.2027 in Vollzeit mit 40Stunden/Woche



Über uns

Das Sächsische Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt befasst sich mit Themen, die Menschen in jeder Lebensphase und Lebenssituation sowie Tiere betreffen. Weitere Informationen über unser Haus finden Sie auf unserer [Homepage](#).



Interessante Aufgaben

Das Referat 14a gehört zur Abteilung 1 „Zentrale Aufgaben“ im Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt. Zum Referat 14a gehört u. a. die Projektgruppe Onlinezugangsgesetz (OZG). Sie koordiniert die Maßnahmen zur Umsetzung des Onlinezugangsgesetzes im Geschäftsbereich des SMS. Hierzu steht die Projektgruppe OZG in einem intensiven Austausch mit vielen internen und externen Akteuren. Sie berät zudem die Fachabteilungen zu Fragen im Zusammenhang mit der OZG-Umsetzung.

Das Referat 14a des SMS sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Kollegin/einen Kollegen, die/der mit Enthusiasmus und Begeisterung sich in die Umsetzung des OZG im Verantwortungs-

bereich des SMS einbringen und Teil der Projektgruppe Onlinezugangsgesetz (PG OZG) werden möchte.

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen:

- Unterstützung bei der Bearbeitung von EfA-Projekten im Zuständigkeitsbereich des SMS
- Unterstützung bei der Durchführung von Eigendigitalisierungen
- Begleitung von Digitalisierungsmaßnahmen Dritter
- Mitwirkung bei der Projektbegleitung und dem Projektcontrolling sowie Dokumentation
- Mitwirkung bei der Evaluation der OZG-Umsetzung im Zuständigkeitsbereich des SMS



Wir bieten Ihnen

- eine tarifliche Beschäftigung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) mit Tätigkeiten der Entgeltgruppe 10 TV-L
- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- ein breites Angebot an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- Möglichkeit zur Mobilen Arbeit
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen

Das Sächsische Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt versteht sich als familienfreundlicher Arbeitgeber und ist Träger des Zertifikates audit berufundfamilie. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.beruf-und-familie.de.

Sie sind viel beschäftigt?

Für eine Teilzeitbeschäftigung ist die Stelle nicht geeignet.



Sie bringen mit

Zwingend erforderlich sind:

- abgeschlossene Hochschulbildung oder ein abgeschlossenes Studium an einer Berufsakademie (Bachelor of Arts oder Bachelor of Science bzw. ein Diplom einer Fachhochschule) in den Fachbereichen Wirtschafts-, Ingenieur- oder Verwaltungswissenschaften oder Informationstechnologie oder ein vergleichbares Studium mit Schwerpunkt in der Informationsverarbeitung
- Deutsch als Erstsprache bzw. nachgewiesenes Sprachniveau mindestens C1

Erwartet werden:

- gute Kenntnisse im Bereich der Aufbau- und Ablauforganisation (insbesondere der Geschäftsprozessanalyse und -modellierung) sowie anwendungsbereite Kenntnisse des Projektmanagements
- ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit und Konfliktfähigkeit
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und die Fähigkeit zur Teamarbeit
- Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein

Von Vorteil wären:

- Kenntnisse zu IT-Systemen, Rechnernetzwerken, Datenbanken sowie Kommunikationssystemen
- konzeptionelle, strategische und analytische Denkweise
- Durchsetzungsstärke mit kommunikativem Geschick
- vertiefte Kenntnisse und sichere Beherrschung der Instrumentarien im Bereich IT-Projektmanagement

Wünschenswert wären darüber hinaus Kenntnisse und Erfahrungen:

- im Bereich Daten- und Informationssicherheit sowie Datenschutz



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Beifügung eines kurzen Motivationsschreibens und eines aktuellen Lebenslaufes, unter der Kennziffer **14a gD OZG/2024/258** als PDF-Datei per E-Mail an

Bewerbung@sms.sachsen.de

Bitte fassen Sie die Anlagen in einer PDF-Datei mit max. 10 MB zusammen.

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns gern an. Als Ansprechpartner stehen Ihnen Herr Bélafi, Telefon 0351/564-57138 sowie bei fachlichen Fragen Herr Dr. Kosilek, Telefon 0351/564-55140 zur Verfügung.

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Dem Sächsischen Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt ist außerdem daran gelegen, Frauen zu fördern. Bewerbungen qualifizierter Frauen sind daher ausdrücklich gewünscht.

Der Freistaat Sachsen hat im Juni 2019 die Charta der Vielfalt unterzeichnet und fördert aktiv Unterschiedlichkeiten und gestaltet Vielfalt in der Verwaltung.

Bitte reichen Sie alle für die Bewerbung erforderlichen Unterlagen und Nachweise (z. B. Abschlusszeugnisse, qualifizierte Arbeitszeugnisse, Beurteilungen) in Kopie ein. Bei einem ausländischen Hochschulabschluss ist zwingend die Vorlage einer Zeugnisbewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) notwendig.

Wir bitten zu beachten, dass Bewerbungen von Vermittlungsagenturen nicht berücksichtigt werden, es können nur persönliche Bewerbungen Berücksichtigung finden.

Bitte beachten Sie weiterhin, dass die Eingangsbestätigung ausschließlich per E-Mail versandt wird. Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung geben Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung finden Sie auf unserer **[Internetseite](#)**.